

Spett.le  
**CITTA' DI VILLA SAN GIOVANNI**  
**SETTORE PATRIMONIO, SUAP, PIANIFICAZIONE**  
**TERRITORIALE**  
**Servizio Demanio e Patrimonio Immobiliare**  
**Palazzo Comunale**  
**Via Marconi 107**  
**89018 Villa San Giovanni (RC)**

**PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE CON FINALITA’ TURISTICO-RICREATIVE, DI DUE AREE DEMANIALI MARITTIME (LOTTI A E B) DEL MOLO DI SOTTOFLUTTO LOCALITÀ CROCE ROSSA. STAGIONE BALNEARE 2021.**

**DICHIARAZIONE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO**

Il sottoscritto ....., nato a ....., il ...../...../.....  
documento d’identità n. ...., rilasciato da .....,  
residente a ..... in Via ..... n. ....  
nella sua qualità di .....  
dell’impresa.....  
Codice fiscale ..... Partita I.V.A. ....  
con sede legale in ..... Via ..... n. ....  
Fax ....., Telefono ....., e-mail .....

Con riferimento alla procedura ad evidenza pubblica per il rilascio di concessione di area demaniale per finalità turistico-ricreative ricadente all’interno del molo di sottoflutto del Comune di Villa San Giovanni, alla quale, come indicato nella domanda di ammissione, concorre:

*(barrare la casella corrispondente al caso che ricorre)*

- come Ditta singola;
- in associazione con le seguenti Ditte:  
Ditta capogruppo.....  
Ditte mandanti.....

**DICHIARA**

Di aver effettuato il sopralluogo presso le aree demaniali del molo di sottoflutto località Croce Rossa del Comune di Villa San Giovanni, alla presenza di personale tecnico comunale incaricato.

*Alla suddetta dichiarazione allega:*

Copia fotostatica fronte – retro del documento d’identità del soggetto firmatario in corso di validità.

*Luogo e data*

*Firma*

\_\_\_\_\_  
*per esteso e leggibile)*

**DA COMPILARE A CURA DELL’ENTE APPALTANTE**

Si attesta che in data \_\_\_\_\_ il sig./sig.ra \_\_\_\_\_ ha effettuato il sopralluogo presso le aree demaniali del molo di sottoflutto località Croce Rossa.

Il Responsabile del procedimento (o suo delegato)